

Дорожная карта внедрения (целевой модели) наставничества в МКО «Березовская СОШ»

| № п/п | Наименование этапа   | Мероприятие   | Содержание деятельности  | Сроки       | Ответственные  |
|-------|--|---|--|-------------|--|
| 1     | Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества | Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации №Р-145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, в том числе применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» | Июнь 2020   | Метелкина С.И.   |
|       |  | Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества      | 1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества.<br>2. Разработка и утверждение положения о наставничестве.<br>3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества.<br>4. Издание приказа о назначении куратора внедрения целевой модели наставничества.  | Июнь 2020   | Альтергот Г.А.,<br><br>проектная группа по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» |
|       |  | Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей               | Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и от заинтересованных в наставничестве аудитории внутри и вне школы: выпускники, работодатели и др.   | Август 2020 | Устюгова С.И.  |

|   |                                |   |  |                      |  |
|---|--------------------------------|---|--|----------------------|--|
|   |                                |   | <p>Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества.<br/>Выбор форм и программ наставничества.</p>  | Август 2020          | Метелкина С.И.                                 |
|   |                                |   | <p>Составление плана работы (дорожной карты) по следующим формам наставничества:<br/>«Учитель-ученик»,<br/>«Ученик-ученик»,<br/>«Учитель-учитель»,</p>   | Август 2020          | Метелкина С.И.<br>Устюгова С.И.<br>Бумаго А.Н. |
|   |                                | Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества | <p>1.Проведение педагогического совета.<br/>2.Проведение родительских собраний.<br/>3.Проведение ученической конференции.<br/>4.Проведение классных часов.<br/>5.Информирование через раздел «Наставничество» на Сайте образовательной организации.<br/>6.Информирование внешней среды.</p>  | Август-сентябрь 2020 | Метелкина С.И.<br>Альтергот Г.А.               |
| 2 | Формирование базы наставляемых | Сбор данных о наставляемых  | <p>1.Проведение анкетирования среди обучающихся, педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.<br/>2.Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников направлений наставничества и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.<br/>3.Сбор дополнительной информации о запросах Наставляемых обучающихся от третьих лиц: классныйруководитель, психолог,родители.<br/>4.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа</p> | Сентябрь 2020        | Метелкина С.И.<br>Альтергот Г.А.               |

|   |  |  |  |                      |                                  |
|---|--|--|--|----------------------|----------------------------------|
|   |  |  | методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.   |                      |                                  |
|   |  | Формирование базы наставляемых                                   | 1.Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.<br>2.Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.   | Август-сентябрь 2020 | Метелкина С.И.                   |
| 3 | Формирование базы наставников          | Сбор данных о наставниках  | 1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников,желающихпринять участие в программе наставничества.<br>2.Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.       | Август-сентябрь 2020 | Метелкина С.И.<br>Альтергот Г.А. |
|   |  |  | Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников из внешней среды   | Август-сентябрь 2020 | Метелкина С.И.                   |
| 4 | Отбор и обучение наставников           | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников | Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы кандидатур   | Август-сентябрь 2020 | Метелкина С.И.                   |
|   |  | Обучение наставников для работы с наставляемыми                  | Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности   | Август-сентябрь 2020 | Метелкина С.И.                   |
|   |  |  | Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, групп»   | Август2020           | Хомченко Е.Г.                    |
|   |  |  | Организация работы наставников и проведение обучения   | Сентябрь 2020        | Метелкина С.И.                   |
| 5 | Формирование наставнических пар, групп | Отбор наставников и наставляемых                                 | 1. Проведение анализа заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.<br>2.Организация групповой встречи наставников и наставляемых. | Сентябрь 2020г       | Метелкина С.И.<br>Альтергот Г.А. |

|   |  |   |   |                   |               |
|---|--|---|---|-------------------|---------------|
|   |  |   | 3.Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника, наставляемого после завершения групповой встречи.<br>4.Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары, группы.   |                   |               |
|   |  | Закрепление наставнических пар, групп   | Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, групп»  | Сентябрь 2020г    | Хомченко Е.Г. |
|   |  |   | Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения  | Сентябрь 2020г    | Наставники    |
|   |  |   | Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу(при необходимости),продолжить поиск наставника   | Сентябрь 2020г    | Устюгова С.И. |
| 6 | Организация и осуществление работы наставнических пар, групп | Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых      | 1.Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого.<br>2.Проведение второй (пробной) встречи наставника и наставляемого.<br>3.Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества наставником и наставляемым.<br>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.<br>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого | 2020 -2021 уч.год | Наставники    |
|   |  | Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками | Анкетирование.<br>Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки   | Январь2021        | Устюгова С.И. |

|   |  |  |  |         |                                  |
|---|--|--|--|---------|----------------------------------|
| 7 | Завершение наставничества по результатам учебного года | Отчеты по планам работы направлений наставничества (1 раз в квартал) | 1.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в направлении наставничества.<br>2.Проведение мониторинга качества реализации плана работы(дорожной карты) наставничества.<br>3. Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников. | Май2021 | Метелкина С.И.<br>Альтергот Г.А. |
|   |  | Мотивация поощрения наставников                                      | 1. Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности.   | Май2021 | Хомченко Е.Г.                    |
|   |  |  | 1.Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информации на сайте образовательной организации.  | Май2021 | Метелкина С.И.                   |